

פקודת עבודה לכתובת מורשת יחידת מתמרנת

המטרה

מטרת הפרוייקט – כתיבת מורשת יחידות הטנ"א לדורותיהם למטרת הנגשת המידע במוזיאון חיל הטנ"א.

מטרת המסמך – הצגת תהליך העבודה לאיסוף ותיעוד המורשת, כלים מובנים לתיעוד וראיונות המפקדים, הצגת תהליך עיבוד המידע והצגתו במערכת המידע.

תכולת המסמך

נספח א - השיטה לאיסוף המידע ההיסטורי

נספח ב – תבנית לתחקור ואיסוף המידע על קהילה

נספח ג' – מנחה לביצוע ראיון עם קצין חימוש חטיבה וסגנו.

נספח ד' – מנחה לביצוע ראיון עם קצין חימוש גדוד

נספח ה' – מנחה לביצוע ראיון לבוחן גדוד / חטיבה

נספח ו' – מנחה לביצוע ראיון עם מפקד מחט"ף (סמל טכני)

נספח ז' - מנחה לביצוע ראיון טלפוני לנגדים וקצינים ששירתו בחטיבה.

נספח ח' - תכולת תפקיד לצוות טכני לפרוייקט בחטיבה.

נספח א – השיטה לאיסוף המידע ההיסטורי

הנחיות למפקד תהליך התחקור בחטיבה

הגדרת קהילות

העיקרון המוביל במוזיאון הוא בניית קהילות. כל קהילה משקפת תקופה של מפקד החימוש בחטיבה. נדרש לתעד את ההיסטוריה של כל קהילה בהתאם למסמכים המפורטים. שלבי העבודה:

1. לכל קהילה צריך למנות מתחקר שתפקידו יהיה לאסוף את כל המידע כפי שמפורט בהמשך המסמך.
2. יש לבצע הדרכה למתחקרים על התהליך והתוצרים הסופיים.
3. יש להגדיר לוחות זמנים להשלמת המשימה לכל מתחקר.
4. יש לשלב בתהליך אנשי ביטחון מידע לבדיקת המידע הסמוי שנכתב.
5. נדרש להגדיר מה התוצר הסופי של התהליך.

שלבי עבודה למנהל קהילה

6. **שלב ראשון** – הכנת עץ מבנה ארגוני של מחלקת החימוש בחטיבה בתקופתך - בנה עץ מבנה ארגוני של מחלקת החימוש בחטיבה עד רמת הפלוגה, וכן עץ מבנה ארגוני לכל מחלקת החימוש בגדוד בתקופתך עד רמת החולייה הטכנית כולל. בכל תפקיד יש לרשום את שם ודרגת המפקד ומספר הטלפון. במידה והתחלף בעל תפקיד יש לציין זאת ולרשום את שם מחליפו.
7. **שלב שני** – אישור עץ המבנה הארגוני של מחלקת החימוש על ידי קצין החימוש בחטיבה לכל הקהילות.
8. **שלב שלישי** –
 - א. קביעת תוכנית ראיונות לקציני חימוש חטיבה לדורותיהם ולקציני החימוש הגדודיים לדורותיהם. – אישור המפקד.
 - ב. הקמת צוות טכני להזנת המידע למערכות המידע, ביצוע הכשרות והתקנת מחשב מחובר לאינטרנט.
9. **שלב רביעי** – ביצוע ראיונות לקציני חימוש חטיבה לדורותיהם ולקציני החימוש הגדודיים לדורותיהם. בכל ראיון לאחר שלב השאלות יש לתת מקום התייחסות חופשית של המרואיין, הראוין יצולם על ידי צוות מקצועי, עם מצלמה וחצובה. בנספחים מופיעים מדריכים כיצד לבצע ראיון עם כל בעל תפקיד.
10. **שלב חמישי** – תמלול הראיון ועריכתו בוורד, נדרש כי בכל ראיון יהיה פירוט של אנשי המטה של המפקד/גדוד. בסיום שליחה למרואיין לעיבוד סופי וקבלת אישור לפרסום. הוספת התמונות שהתקבלו.

11. **שלב שישי –** עריכת הסרטים והוספת כותרות. העלאת הסרטים ליוטיוב העמותה, קבלת קישור ואישור המפקד לפרסום הסרט..
12. **שלב שביעי –** העלאת הסרטים בליווי תוכן הראיונות לדף הקהילה במערכת המידע.
13. **שלב שמיני –** (אפשר לבצע במקביל לשלב שלישי) ביצוע ראיונות טלפונים לבעלי התפקיד הבאים :
14. ממחג"ים בגדודים
15. הבוחנים הגדודיים
16. הבוחנים החטיבתיים.
17. הסמלים הטכניים
- הקלדת הראיונות , ביצוע עריכה לשונית והוספת תמונה לכל ראיון.
18. **שלב תשיעי –** העלאת הראיונות לדף הקהילה.
19. **שלב 11** קישור אלבום התמונות לכל דף של קהילה , של כל בעלי התפקיד.
20. **שלב 12 –** ביצוע ראיונות טלפוניים לכלל משרתי הקבע בתקופה שמופו בראיונות.
21. **שלב 13 –** יצירת דף לכל משרת קבע במערכת המידע , העלאת הריאיון לאתר , קישור לאלבום התמונות של הנגד בגוגל תמונות. קישור הדף לדף המחלקה והפלוגה.
22. אישור מפקד לכל קהילה
23. אישור ביטחון שדה להפצת המידע.

נספח ב' – תבנית לתחקור ואיסוף המידע על קהילה

מנהל קהילה שלום, מצורף לפניך מסמך ריק המנחה אותך כיצד לבצע את תהליך איסוף המידע על הקהילה עליה על אתה ממונה. יש להיצמד לתהליך העבודה המוצג בנספח א'

דף לבניית מאגר היסטורי לקהילת אנשי חימוש בחטיבה : _____ (רשום משנה עד שנה)

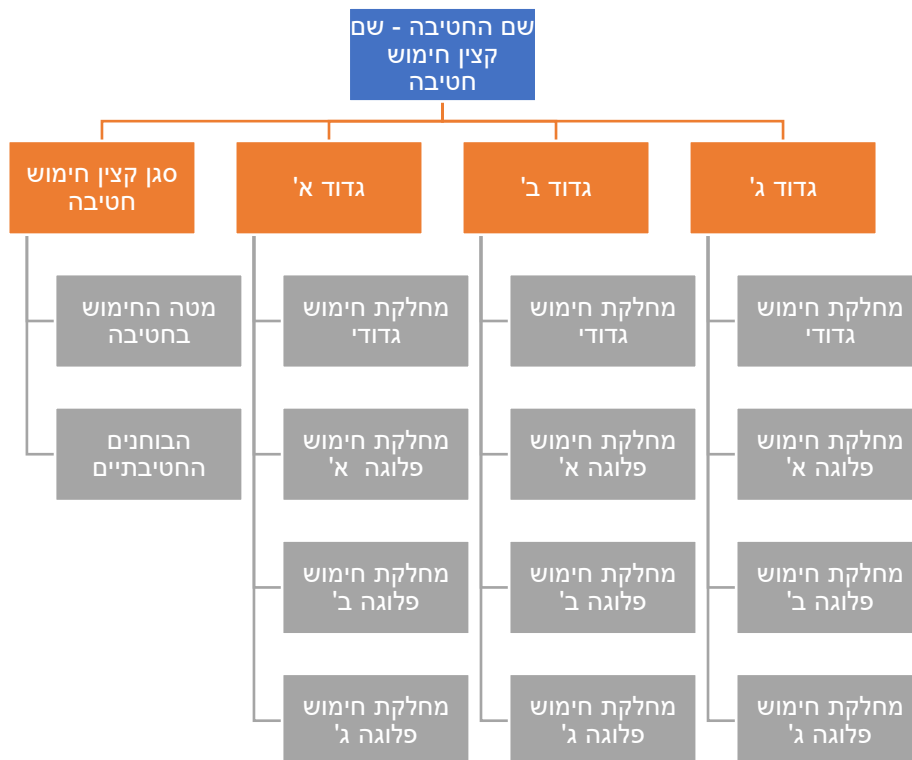
קצין חימוש החטיבה – שם המפקד ודרגתו

שם מפקד החטיבה, מקום הקבע של החטיבה, סוג החטיבה

המתחקר: שמו, דרגתו וטלפון

לאחר קריאת כל החומרים מהראיונות שביצעת יש לבנות עץ מבנה של הקהילה שבאחריותך ולהתחיל לכתוב את החומרים בהתאם לפורמט המוצג.

עץ מבנה ארגוני של מחלקת החימוש בחטיבה בתקופת הקהילה (מצורפת דוגמא)



תיאור החטיבה, תיאור מחלקת החימוש בחטיבה ופעילות מחלקת החימוש בחטיבה

תיאור החטיבה - נא כתוב את התכנים הבאים לשימור המורשת:

1. אירועים במהלך חיי מחלקת החימוש בתקופת קהילה זו
 - א. הפעילות העיקרית שבוצעה בתקופה זו בהיבט היסטורי. (מלחמה, מבצע, תרגיל, ועוד...)
 - ב. מתי בוצעה הפעילות ובאיזה נסיבות?
 - ג. מהי הסיבה לביצוע הפעילות?
 - ד. מה הן תוצאות פעילות זו בממד ההיסטורי?
2. מהי ההשפעה המצטברת של מחלקת החימוש על התעצמות הצבא?
3. פירוט סוגי האמל"ח שפותחו בצה"ל ושילובם בפעולות האחזקה של מחלקת החימוש, לדוגמא קליטת מרכבה 4, התבור, הפומ"ה ועוד..
4. כל התכנים הנגזרים מהשאלות בשאלונים על הווי היחידה, אירועים יחידתיים, שינויים ארגוניים, פרישת נגדים וקצינים בכירים, מקצועיות החיילים, תאונות שקראו.
5. ספר על אופי תוכנית העבודה של מחלקת החימוש בתקופה זו
6. ספר על אתגרים מיוחדים של התקופה למפקדים

מורשת החימוש בגדודים – כתיבת היסטורית מחלקת החימוש

בגדוד בתקופת הקהילה

יש להכין לכל גדוד את המורשת כפי שמוגדר בשלב זה

(התייחסות לאנשי החימוש בגדוד בלבד) יש לבצע ראיון אישי לקצין החימוש בעצמו וראיון טלפוני לכל יתר בעלי התפקיד בגדוד.

1. שם מפקד הגדוד: _____ שם קצין החימוש של הגדוד: _____
2. סוג הגדוד / יחידה : גדוד חי"ר/ר/שריון/הנדסה/בה"ד/בסיס אימונים/תותחנים
3. שם הממח"ג ודרגתו: _____
4. העיסוק המרכזי של הגדוד: _____
5. האמל"ח המרכזי של הגדוד שטופל על ידי אנשי החימוש בתקופתך: _____
6. שמות הבוחנים הגדודיים בגדוד בתקופה זו: _____
7. אירועים חברתיים בגדוד בתקופה _____
8. מפקדים ובעלי תפקיד שהתחלפו בתקופה זו: _____
9. סיפורם של יוצאים לגמלאות בתקופה זו: _____
10. שמות המצטיינים בתקופה זו: _____
11. מבצעים מיוחדים בתקופה זו: _____
12. נופלים / פצועים בתקופה זו: _____
13. פרסים בהם זכתה מחלקת החימוש בתקופה זו : _____
14. הפלוגות בגדוד זה
15. ספר על מחלקת החימוש בפלוגה א
16. ספר על מחלקת החימוש בפלוגה ב'
17. ספר על מחלקת החימוש בפלוגה ג
18. ספר על מחלקת החימוש
19. מהם האירועים המבצעיים שהיו בתקופתך כקח"ש.
20. ספר על ההתמודדות באחזקה למול כל אירוע.
21. היכן היה מיקום כל פלוגה במהלך שירותך
22. האם היו צרכי אחזקה שונים לכל פלוגה?
23. ספר על חילוצים שהיו בגדוד בתקופתך.
24. נא פרט את כלל אנשי החימוש בגדוד

מס'	מחלקה	תפקיד	שם	משפחה	דרגה	מספר אישי	טלפון	עיר מגורים	כתובת מיל
		קצין החימוש							

מס'	מחלקה	תפקיד	שם	משפחה	דרגה	מספר אישי	טלפון	עיר מגורים	כתובת מיל
	מחלקת החימוש הגדודית	ממח"ג							
		בוחר א							
		בוחר ב'							
		בוחר ג'							
		בוחר ד							
		מפ"ט							
	פלוגה א'	סמל טכני							
		מכונאי							
		מכונאי							
		חמש							
		נשק							
		חשמלאי							
		בק"ש							
	פלוגה ב'	סמל טכני							
		מכונאי							
		מכונאי							
		חמש							
		נשק							
		חשמלאי							
		בק"ש							
	פלוגה ג'	סמל טכני							
		מכונאי							
		מכונאי							
		חמש							
		נשק							
		חשמלאי							
		בק"ש							

תמונות מהתקופה – כל תמונה עם תיאור מי מצולם ? איפה ? ומה סיפור התמונה?

מי מצולם ? איפה ? ומה סיפור התמונה?

דף לראיון קצין חימוש חטיבה

מפורט המידע אותו תצטרך להציג במוזיאון. יש לצלם ראיון זה בוידאו.

1. שם החטיבה
2. שם מפקד החטיבה
3. שם קצין החימוש של החטיבה.
4. טלפון קצין החימוש
5. כתובת דוא"ל
6. דרגה בתפקיד
7. דרגה בשחרור מצה"ל
8. תאריך תחילת תפקיד
9. תאריך סיום תפקיד
10. תאריך שחרור מצה"ל
11. האם התחלף מפקד חטיבה במהלך כהונתך ?
12. מיקום הקבע של החטיבה
13. שמות הגדודים הכפופים לחטיבה
14. מיקום הקבע של כל גדוד
15. שמו של סגן ודרגתו.
16. סוג החטיבה (חי"ר , שריון/הנדסה/תותחנים/ בסיס אימונים / אחר)
17. האמל"ח המרכזי בחטיבה
18. כמה אנשי החימוש היו בחטיבה,
19. קציני חימוש גדודיים –
 - א. ספר על כל קצין חימוש גדודי
 - ב. דרגתו
 - ג. הישגיו
 - ד. שליטתו באחזקה בגדוד.
 - ה. מספר אנשי החימוש בגדוד.
20. מטה החימוש בחטיבה –
 - א. מי היו אנשי המטה ?
 - ב. הבוחנים ?
 - ג. ספר על כל אחד , דרגתו ותפקידו.

21. תיאור כללי של התקופה

- א. אירועים מיוחדים שהיו בתקופתך
 - ב. אתגרים שהיו בתקופתך
 - ג. הצלחות שהיו בתקופתך
 - ד. האם היו נופלים בתקופתך? אנא פרט ,
 - ה. האם היו תאונות/פיגועים בתקופתך?
 - ו. סיפורי הווי מיוחדים
 - ז. אירועים מיוחדים בתקופתך (מלחמות, מבצעים , נסיגות ועוד)
22. פרוש את הפעילות המבצעית של החטיבה בכל תקופתך (קו, אימון, שטחים , רמה"ג , עזה ועוד....), ספר מה היו הפעילויות של החטיבה בתקופה זו
23. נגדים מובילים בחטיבה בתקופה זו: _____
24. אירועים חברתיים בחטיבה בתקופה _____
25. מפקדים ובעלי תפקיד שהתחלפו בתקופה זו: _____
26. שמות המצטיינים בתקופה זו: _____
27. ספר על תוכנית העבודה והעמידה בה
28. ספר בשלוש שורות על כל גדוד
29. ספר בשלוש שורות על נגד מוביל בכל גדוד.
30. רשימת שמות אנשי מטה החטיבה קמינים ונגדים (נא למלא שם ומשפחה, דרגה , טלפון, אם אפשר לצרף תמונה)
31. נא לצרף תמונות מתקופתך.

נספח ד' – מנחה לביצוע ראיון עם קצין חימוש גדוד

1. פרטים אישיים על קצין החימוש

- א. שם ומשפחה: _____
- ב. מה שם הגדוד: _____
- ג. מספר הטלפון: _____
- ד. כתובת דוא"ל: _____
- ה. מה תאריך גיוס לצה"ל
- ו. מה תאריך שחרור מצה"ל
- ז. מה הייתה דרגתך בשחרור: _____
- ח. מתי התחלת את התפקיד: _____
- ט. מה הדרגה בה התחלת את התפקיד:

- י. תאריך סיום התפקיד: _____

2. אודות הגדוד

- יא. שמות מפקדי הגדוד בתקופתך בגדוד.
- יב. היכן בסיס הקבע של הגדוד
- יג. שמות הפלוגות שהיו בגדוד
- יד. הפעילויות המבצעיות אותם ביצע הגדוד בתקופתך

3. אודות מחלקת החימוש בגדוד

- א. שם קצין החימוש החטיבתי, מה היו הממשקים בינכם? ספר על הפעילות מולו
- ב. האמצעים בגדוד בהם טיפלה מחלקת החימוש
- ג. הצל"מ המרכזי
- ד. שם ופרטי הממח"ג
- ה. ספר על הממח"ג
- ו. ספר על המתקני החימוש במפקדת הגדוד ובפלוגות המבצעיות.
- ז. בוחני גדוד (שמות, מקצוע, טלפון, סיפור על כל אחד)
- ח. הסמלים הטכניים בפלוגות (שמות, מקצוע, טלפון, סיפור על כל אחד)
- ט. הפלוגות בגדוד-העיסוק המרכזי של כל פלוגה: _____

4. תיאור כללי של פעילות הגדוד בתקופה בה היית:

- א. תעסוקות מבצעיות – ספר על פעולות האחזקה והקשיים וההצלחות של מחלקת החימוש באופי פעילות זה. **פרט את תאריכי התקופות בה היה**

הגדוד או הפלוגה בפעילות זו.

ב. אימונים ותרגילים - ספר על פעולות האחזקה והקשיים וההצלחות של מחלקת החימוש באופי פעילות זה. **פרט את תאריכי התקופות בה היה הגדוד או הפלוגה בפעילות זו.**

ג. תפיסת קו - ספר על פעולות האחזקה והקשיים וההצלחות של מחלקת החימוש באופי פעילות זה. **פרט את תאריכי התקופות בה היה הגדוד או הפלוגה בפעילות זו.**

ד. פעילות בשטחים - ספר על פעולות האחזקה והקשיים וההצלחות של מחלקת החימוש באופי פעילות זה. **פרט את תאריכי התקופות בה היה הגדוד או הפלוגה בפעילות זו.**

ה. מלחמה / מבצע / אירוע מבצעי – ספר על פעולות האחזקה והקשיים וההצלחות של מחלקת החימוש באופי פעילות זה. **פרט את תאריכי התקופות בה היה הגדוד או הפלוגה בפעילות זו.**

5. מה היו האתגרים האחזקתיים שהיו בתקופתך

6. ספר מה היו ההצלחות המקצועיות שהיו בתקופתך (כשירות הכלים, שימור ופיתוח בעלי המקצוע, עלויות קיום, היבטים חברתיים ועוד)

7. האם היו נופלים בתקופתך? אנא פרט

8. סיפורי הווי מיוחדים

9. אירועים מיוחדים בתקופתך (מלחמות, מבצעים, נסיגות ועוד)

10. אירועים חברתיים בקורס בתקופה

11. מפקדים ובעלי תפקיד שהתחלפו בתקופה זו:

12. שמות בעלי תפקידים בכירים במחלקת החימוש בגדוד בתקופתך

התפקיד	שם ומשפחה	דרגה	טלפון	ספר מספר מילים על בעל התפקיד
ממח"ג				
בוחר מכוונות				
בוחר חשמל				
בוחר בק"ש				
בוחר צריח				
סמל טכני פלוגה א'				
סמל טכני פלוגה ב'				
סמל טכני פלוגה ג'				

נספח ה' – מנחה לביצוע ריאיון לבוחן חטיבה / גדוד

הנחיות למראיין - אמור למראיין: שלום מדבר XXX אני פונה אליך במטרה להוסיף את סיפור שירותך למוזיאון אנשי החימוש(חיל הטנ"א). המוזיאון מוקם בימים אלו והרצון לתת מקום לכל איש חימוש ששירת. אודה לך על שיתוף הפעולה , והאם תוכל לענות על מספר שאלות קצרות על מה שאת הזוכר מתקופתך כבוחן חימוש של הגדוד.

פרטים אישיים

1. שם ומשפחה * : _____
2. שם בת / בן הזוג ומספר הילדים : _____
3. מספר טלפון נייד * : _____
4. כתובת דואר אלקטרוני * : _____
5. עיר מגורים * : _____
6. מספר אישי * : _____
7. תאריך גיוס לצה"ל: _____
8. תאריך שחרור מצה"ל: _____

תיאור תפקידך כבוחן

9. מקצוע
10. דרגה
11. שלבך מקצועי בתקופה זו
12. התחלת שירותך בגדוד
13. סיום שירותך בגדוד
14. מה היית בוחן
15. ספר על התפקיד
16. כיצד שמרתם על כשירות הכלים
17. כיצד שמרת על כשירות בעלי המקצוע שלך
18. כיצד וידאת שהכלים מתוחזקים בצורה שוטפת
19. כיצד חנכת בעל מקצוע חדש שהגיע מבה"ד 20

ספר לנו על שירותך הצבאי - תפקיד אחרון בצבא לפני השחרור

אנא תאר את מסלול שירותך הצבאי מהיחידה האחרונה בה שירתת ועד לגיוסך מצה"ל

20. תפקידך האחרון בצה"ל: _____
21. שנת התחלת התפקיד: _____
22. שנת סיום התפקיד: _____
23. התפקיד בו היית: _____
24. מה עשית בתפקיד זה? : _____
25. חוויות אישיות מהשירות ביחידה, מה היה תפקידך העיקרי? קשיים שהיו, מלחמות או מבצעים. נופלים בתקופתך ועוד

סיפור שירותך הצבאי - תפקיד לפני אחרון

אנא תאר את מסלול שירותך הצבאי מהיחידה האחרונה בה שירתת ועד לגיוסך מצה"ל

26. שם היחידה: _____
27. שנת התחלה ושנת סיום: _____
28. הדרגה בה היית: _____
29. התפקיד אותו מילאת: _____
30. חיילים וחיילות שאני זוכר ששירתו איתי ביחידה. (אם אפשר שם ומשפחה וטלפון)
31. אנא תאר את התפקיד: _____
32. חוויות אישיות מהשירות ביחידה, מה היה תפקידך העיקרי? קשיים שהיו, מלחמות או מבצעים. נופלים בתקופתך ועוד... : _____

סיפור שירותך הצבאי - שני תפקידים לפני השחרור

אנא תאר את מסלול שירותך הצבאי מהיחידה האחרונה בה שירתת ועד לגיוסך מצה"ל

33. היחידה בה היית: _____
34. התפקיד אותו מילאת: _____
35. שנת התחלה וסיום התפקיד: _____
36. תאר מה עשית בתפקידך? : _____
37. הדרגה בה היית: _____
38. חיילים וחיילות שאני זוכר ששירתו איתי ביחידה. (אם אפשר שם ומשפחה וטלפון)
_____ :
39. חוויות אישיות מהשירות ביחידה, מה היה תפקידך העיקרי? קשיים שהיו, מלחמות
או מבצעים. נופלים בתקופתך ועוד... : _____
40. ספר על שירותך הצבאי כל מה שחשוב לך שנכדיך יקראו בעוד שני דורות:

נספח ו' – מנחה לביצוע ראיון עם מפקד מחט"ף (סמל טכני)

הנחיות למראיין - אמור למראיין: שלום מדבר XXX אני פונה אליך במטרה להוסיף את סיפור שירותך למוזיאון אנשי החימוש(חיל הטנ"א). המוזיאון מוקם בימים אלו והרצון לתת מקום לכל איש חימוש ששירת. אודה לך על שיתוף הפעולה , והאם תוכל לענות על מספר שאלות על מה שאתה זוכר מתקופתך כסמל טכני:

1. שם ומשפחה של הסמל הטכני: _____
2. שם הגדוד: _____
3. שם הפלוגה: _____
4. הצל"מ בו טיפלה החולייה הטכנית: _____
5. טלפון: _____
6. כתובת דוא"ל: _____
7. דרגה בשחרור: _____
8. דרגה בה היית בתפקיד סמל טכני: _____
9. תאריך התחלת תפקיד: _____
10. תאריך סיום התפקיד : _____
11. העיסוק המרכזי של החולייה הטכנית: _____
12. תיאור כללי של התקופה: _____
13. אתגרים שהיו בתקופתך : _____
14. הצלחות שהיו בתקופתך: _____
15. סיפורי הווי מיוחדים _____
16. אירועים חברתיים בקורס בתקופה _____
17. מפקדים ובעלי תפקיד שהתחלפו בתקופה זו: _____
18. ספר מה היה תפקידך : _____
19. מה היה הכי מורכב בתפקידך : _____
20. מה היו ממשקי העבודה שלך עם קצין החימוש הגדודי: _____
21. כיצד הייתה הרמה המקצועית של אנשי החולייה : _____
22. מה הייתה רמת הכשירות של הכלים בתקופתך: _____
23. כיצד סייעו לך הבוחנים הגדודיים: _____
24. כיצד סייעו לך הבוחנים החטיבתיים: _____
25. מתחים שהיו לך בחוליה הטכנית למול החיילים שלך: _____

26. שמות בעלי המקצוע בחוליה הטכנית בתקופתך (נא למלא שם ומשפחה, דרגה, טלפון, אם אפשר לצרף תמונה)

איש חימוש בחוליה הטכנית X _____	סמל טכני: _____
איש חימוש בחוליה הטכנית Z _____	איש חימוש בחוליה הטכנית q _____
איש חימוש בחוליה הטכנית R _____	איש חימוש בחוליה הטכנית s _____
איש חימוש בחוליה הטכנית Y _____	איש חימוש בחוליה הטכנית P _____

27. נא לצרף תמונות מתקופתך.

נספח ז' מנחה לביצוע ראיון טלפוני לנגדים וקצינים ששירתו בחטיבה

הנחיות למראיין - אמור למראיין: שלום מדבר XXX אני פונה אליך במטרה להוסיף את סיפור שירותך למזיאון אנשי החימוש(חיל הטנ"א). המזיאון מוקם בימים אלו והרצון לתת מקום לכל איש חימוש ששירת. אודה לך על שיתוף הפעולה , והאם תוכל לענות על מספר שאלות קצרות על מה שאת הזוכר מתקופת שירותך:

השאלון:

שם ומשפחה *:

שם בת / בן הזוג ומספר הילדים :

מספר טלפון נייד *:

כתובת דואר אלקטרוני *:

עיר מגורים *:

מספר אישי *:

תאריך גיוס לצה"ל:

תאריך שחרור מצה"ל:

דרגת שחרור :

הקורס שעשית בבה"ד 20 :

הגדוד והחטיבה בה שירתת :

התפקיד בו היית:

ספר מה עשית בתפקיד זה ? :

ספר על שגרת יומך

חוויות אישיות מהשירות ביחידה

אירועים מיוחדים שהיו בתקופתך(מלחמות , מבצעים, אסונות, נופלים)

מי היה המפקד שלך ? ספר עליו

חיילים וחיילות שאתה זוכר ששירתו איתי ביחידה. (אם אפשר שם ומשפחה וטלפון)

סיכום השיחה

אני מודה לך מאוד שתרמת מזמנך לדף האישי שלך במוזיאון
אשלח בקרוב קישור לדף האישי שלך במוזיאון על מנת לוודא שאתה מאשר את התכנים
תודה רבה

נספח ח' – תכולת תפקיד לצוות טכני לפרוקייט בחטיבה.

רקע – כל התכנים נדרשים להיות בסופו של התהליך על גבי מערכת המידע של המוזיאון ברשת האזרחית. מומלץ על סמך הפיילוט ביחש"מ 703 להצטייד במחשבים המחוברים לרשת האינטרנט במטרה להזין את המידע באופן מידי למערכת המידע בכדי לקצר את תהליך העבודה. בפירוט מופיעים הדרישות.

1. מערכות ותוכנות איתם נדרש לעבוד

- א. אתר האינטרנט של העמותה
- ב. מערכת אחסון קבצים של חברת גוגל
- ג. תוכנת גוגל תמונות
- ד. אופיס
- ה. תוכנת עריכת תמונות.

2. תמונות וסרטים

- א. העלאת התמונות והסרטים לגוגל תמונות בחלוקה לקהילות
- ב. יצירת אלבומי תמונות לפי משתמש
- ג. זיהוי פרצופים בעזרת הקהילות והגדרת כל משרת
- ד. עיבוד תמונה אישית לכל משתמש
- ה. העלאת סרטי ראיונות לגוגל דרייב ולגוגל פוטו

3. תמלול וניסוח

- א. תמלול ועריכת כל תוכן הראיונות של המפקדים
- תמלול ראיונות טלפוניים והעלאתם לאתר
- חיתוך והוספת כותרות לסרטי ראיונות המפקדים

4. מיפוי משתמשים

- א. עדכון רשימת המשרתים לדורותיהם בקובץ האקסל
- ב. הפקת דוחות למפקדים על נתונים חסרים
- ג. חיבור המדיה לכל משתמש לסיפור שירותו
- ד. קישור המדיה באתר האינטרנט לדף המשתמש
- ה. קישור אלבום התמונות בגוגל תמונות לדף האישי
- ו. בקרת איכות בין הרשימה באקסל לבין התוכן באתר
- 5. אתר האינטרנט – העלאת התכנים בהתאם לפורמט

- א. הקמת דף לכל קהילה
- ב. הקמת דף לכל ענף מתחת לקהילה
- ג. העלאת התכנים המעובדים לדפים
- ד. סידור הקהילות בהתאם לציר הזמן

- ה. הצגת כל קהילה לאישור המפקדים
- ו. קישור הדפים האישיים של המשרתים לכל קהילה